いちい寮 臨時職員(生活支援員)募集要項

令和7年1月6日現在

職種	生活支援員
仕事の内容	・勤務場所 障害者支援施設 いちい寮
	・業務内容 入所している知的障害者の方の日常生活 における支援 (食事・入浴・排泄など)、居 室の掃除、支援記録の作成 (パソコン入力)
就業時間等	・勤務時間 ①6:25~15:10 ⑤10:00~18:45 ②7:15~16:00 ⑥11:00~19:45 ③8:15~17:00 ⑦16:00~9:00 ④9:45~18:30 ・休憩時間=60分(⑦夜勤の場合は90分) ・週休2日制(シフト勤務) ・年次有給休暇日数 「雇用初日3日 試用期間(3ヶ月)終了後7日
	月給:164,600 円(処遇改善手当含む。) ※経験年数に応じて昇給あり
	通勤手当:あり ※片道2㎞以上
賃 金 等	(自家用車の場合 2,000 円~31,600 円)
	(公共交通機関の場合上限 20,000 円)
※前年度	時間外手当:あり
実績	夜勤手当:1回2,500円
	資格手当:5,000~8,000 円/月
	(対象資格のみ)
	業績賞与:前年度実績 年2回
賃金締切日	末日 賃金支払日 翌月15日
加入保険等	健康保険·厚生年金保険·労災保険·雇用保険· 退職金共済(1年以上勤務対象)
スの他の特=	市话

その他の特記事項

- ・リフレッシュ休暇(年1~4日)制度あり ※雇用月により日数が異なります。
- ・駐車場あり
- ・転勤なし
- ・試用期間:採用日から3ヶ月間

(試用期間中の給与は同額)

・契約更新上限 65 歳

	令和7年1月6日現在
雇用形態	臨時職員
雇用期間	雇用日~令和7年3月31日 ※試用期間3ヶ月
採用予定日	随時 ※応相談
学 歴	不問
必要な経験 及び 免許・資格	・普通自動車第1種免許(AT 限定可) ・自動車免許以外の資格、経験は不問
採用人数	1人 選考方法 面接
応募書類	履歴書(写真添付:撮影 3 ヵ月以内)
応募方法	履歴書を下記の住所へ郵送してください。 送付先=〒031-0815
選考日時	応募書類受付後 3 日以内に連絡
選考結果 通 知	面接日から7日以内
備考欄	・応募時において 18歳~64歳以下の方(65歳定年制のため) ・応募書類(履歴書)を受付後、電話で面接日時についてご連絡いたします。(日時応相談) ※日中、対応が可能な電話番号を履歴書に記載してください。